
	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	<b>Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais</b>
		Código	
		Versão Atual	<b>3.1</b>
		Versão Anterior	<b>2.0</b>
		Emissão	<b>LMN-PPDP, Outubro/2023</b>
		Supervisão	<b>ETDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Revisão	<b>ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Aprovação	<b>Diretoria-GTMC, Outubro /2023</b>
		Classificação e rotulagem da informação	<b>PÚBLICA</b>
		Vigência	<b>Indeterminada</b>
		Revisão	<b>Anual, ou sempre que necessário</b>


# POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

**VERSÃO 3.1  
OUTUBRO 2023**

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	<b>Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais</b>
		Código	
		Versão Atual	<b>3.1</b>
		Versão Anterior	<b>2.0</b>
		Emissão	<b>LMN-PPDP, Outubro/2023</b>
		Supervisão	<b>ETDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Revisão	<b>ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Aprovação	<b>Diretoria-GTMC, Outubro /2023</b>
		Classificação e rotulagem da informação	<b>PÚBLICA</b>
		Vigência	<b>Indeterminada</b>
		Revisão	<b>Anual, ou sempre que necessário</b>

## CONTEÚDO

<b>INTRODUÇÃO</b>	<b>Página 3</b>
<b>TERMOS E DEFINIÇÕES IMPORTANTES</b>	<b>Página 5</b>
<b>1 COMO SÃO COLETADOS OS DADOS PESSOAIS TRATADOS POR NÓS</b>	<b>Página 9</b>
<b>2 PRINCIPAIS ATIVIDADES DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS QUE CONTROLAMOS</b>	<b>Página 10</b>
<b>3 DA TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL DE DADOS PESSOAIS</b>	<b>Página 14</b>
<b>4 DO COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS</b>	<b>Página 15</b>
<b>5 DA RETENÇÃO E ELIMINAÇÃO DOS DADOS PESSOAIS</b>	<b>Página 16</b>
<b>6 DOS COOKIES E TECNOLOGIAS SIMILARES DE MONITORAMENTO</b>	<b>Página 16</b>
<b>7 DA FORMAÇÃO DE EVIDÊNCIAS DOCUMENTAIS</b>	<b>Página 18</b>
<b>8 DO EXERCÍCIO DE DIREITOS</b>	<b>Página 19</b>
<b>9. DO ENCARREGADO DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS</b>	<b>Página 19</b>
<b>10. VIOLAÇÕES E PENALIDADES</b>	<b>Página 20</b>
<b>11. DOS EFEITOS E MUDANÇAS EM NOSSA POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	<b>Página 20</b>
<b>12. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA E CORRELAÇÃO</b>	<b>Página 20</b>
<b>13. DISPOSIÇÕES FINAIS</b>	<b>Página 21</b>

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

## INTRODUÇÃO

Somos o **GRUPO TERMACO**, um Grupo engajado na prática da atividade econômica em benefício de toda a Sociedade. Para o Nosso Grupo, o conhecimento e o cumprimento das leis são fatores extremamente importantes na manutenção da paz social, na promoção de justiça, na cooperação entre as pessoas capaz de produzir impactos positivos aos desafios da sociedade contemporânea, por isso, no legítimo exercício de nossa função social, contribuimos de forma responsável, transparente e coerente na disseminação do conhecimento sobre privacidade e proteção de Dados Pessoais.


Acreditamos que para que uma Pessoa Natural (Física) exerça os próprios direitos de forma livre e consciente, é necessário compreender um pouco mais sobre a Lei 13709/2018, uma Lei que tem o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, mas que também tem como fundamento, dentre outros, a livre iniciativa, que segundo a Constituição Federal Brasileira é Princípio Geral da Atividade Econômica e ao lado da valorização do trabalho humano tem a finalidade de assegurar a todos uma existência digna, conforme os ditames da justiça social.

A Lei Geral de Proteção de Dados, não tem o objetivo de proibir as atividades de Tratamento de Dados Pessoais, ou condicioná-las à exclusiva vontade do titular, o que a Lei exige de forma indistinta é que os dados sejam Tratados sempre em conformidade com a boa fé, princípios legais e que haja a adoção de medidas de segurança, técnicas e administrativas para proteger os Dados Pessoais de incidentes de segurança da informação.

Conforme será evidenciado adiante, asseguramos o cumprimento integral de nossos deveres e a promoção dos direitos assegurados na Constituição da República Federativa do Brasil. Nossa atuação conforme mapeamento de nossas atividades de tratamento de dados pessoais é pautada por um conjunto de leis e regulamentos significativos, incluindo, mas não se limitando a:

*Lei 8078/1990 (Código de Defesa do Consumidor – CDC); Lei 10.406/2002 (Código Civil); Lei 12.414/2011 (que disciplina a formação e consulta a bancos de dados com informações de adimplemento, de pessoas naturais e jurídicas); Lei 12.965/2014 (Marco Civil da Internet); Lei 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD); Decreto-Lei 5452/43 (Consolidação das Leis do Trabalho – CLT); Decreto 3298/99 (Política Nacional para a Integração da Pessoa Portadora de Deficiência); Decreto-Lei 8213/91 (Regime Geral de Previdência Social); Decreto nº 6.022/07 (Sistema Público de Escrituração Digital - SPED); Lei 11442/2007 (Transporte rodoviário de carga); Lei 4172/66 (Código Tributário Nacional – CTN); Lei 9503/97 (Código de Trânsito Brasileiro); Lei 6404/74 (Lei das sociedades por ações); Item 17.3 do Regulamento de Exploração do Porto de Fortaleza em cumprimento ao que determina a Portaria SEP nº 245/2013 e a norma de Gestão de Documentos da CDC aprovada pela Resolução nº 166/2019 e alterada pela Decisão DIREXE nº 121/2021.*

Além disso, adotamos as orientações da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) e seguimos framework de gestão de riscos em privacidade e segurança da informação, conforme as normas ABNT NBR ISO/IEC 27001:2022, 27002:2022, 31000:2018 e 27701:2019, melhores práticas nacionais e internacionais, sem prejuízo de outras Leis e Regulamentos que direta e/ou indiretamente impactam em nossa atividade econômica.

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGPDP	<b>Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais</b>
		Código	
		Versão Atual	<b>3.1</b>
		Versão Anterior	<b>2.0</b>
		Emissão	<b>LMN-PPDP, Outubro/2023</b>
		Supervisão	<b>ETDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Revisão	<b>ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Aprovação	<b>Diretoria-GTMC, Outubro /2023</b>
		Classificação e rotulagem da informação	<b>PÚBLICA</b>
		Vigência	<b>Indeterminada</b>
		Revisão	<b>Anual, ou sempre que necessário</b>

Sempre no desempenho de *finalidades legítimas e específicas* Tratamos Dados Pessoais fundamentados no (a)

- (i) respeito à privacidade;
- (ii) autodeterminação informativa;
- (iii) liberdade de expressão, de informação, de comunicação e de opinião;
- (iv) inviolabilidade da intimidade, honra e da imagem;
- (v) desenvolvimento econômico e tecnológico e a inovação;
- (vi) livre iniciativa, a livre concorrência e a defesa do consumidor; e
- (vii) direitos humanos, o livre desenvolvimento da personalidade, a dignidade e o exercício da cidadania pelas pessoas naturais.

E, em observância ao princípio da boa-fé e aos (ao) princípio(s) gerais estabelecidos na Lei Geral de Proteção de Dados:

**Finalidade:** Tratamos Dados Pessoais para propósitos legítimos, específicos e informados;

**Adequação:** Tratamos Dados Pessoais de forma compatível com as estritas finalidades informadas, previstas em lei e/ou contrato e de acordo com o contexto do Tratamento;

**Necessidade:** Limitamos o Tratamento ao mínimo necessário para o alcance das finalidades, com abrangência dos dados pertinentes, proporcionais e não excessivos;

**Livre acesso:** Garantimos, aos Titulares, a consulta facilitada e gratuita sobre a forma e a duração do Tratamento, bem como, sobre a integralidade de seus Dados Pessoais;

**Qualidade:** Garantimos a exatidão, clareza, relevância e atualização dos dados, de acordo com a necessidade, adequação e finalidade;

**Transparência:** Prestamos informações claras, precisas e facilmente acessíveis aos Titulares;

**Segurança:** Adotamos medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os Dados Pessoais de Incidentes de Segurança da Informação;


**Prevenção:** Adotamos medidas físicas e lógicas para prevenir a ocorrência de danos em razão do Tratamento de Dados Pessoais efetuado por Nós em decorrência de nossa atividade Econômica;

**Confidencialidade:** Aplicamos o acesso hierarquizado com restrição a informações e recursos somente por pessoas autorizadas mediante correlação “*finalidade x adequação x necessidade*”;

**Integridade:** Atuamos com foco na precisão das informações e dos métodos de processamento ao qual a informação é submetida, mantendo-a acurada, completa e atualizada;

**Disponibilidade:** Não medimos esforços para garantir acesso às informações e aos ativos de informação sempre que necessário;

**Não discriminação:** Não praticamos e não toleramos nenhuma violação aos direitos humanos, seja sob a forma de preconceito, discriminação ou assédio, em virtude da raça, cor, origem, convicção religiosa,

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	<b>Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais</b>
		Código	
		Versão Atual	<b>3.1</b>
		Versão Anterior	<b>2.0</b>
		Emissão	<b>LMN-PPDP, Outubro/2023</b>
		Supervisão	<b>ETDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Revisão	<b>ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Aprovação	<b>Diretoria-GTMC, Outubro /2023</b>
		Classificação e rotulagem da informação	<b>PÚBLICA</b>
		Vigência	<b>Indeterminada</b>
		Revisão	<b>Anual, ou sempre que necessário</b>

filosófica, sindical ou política, nacionalidade, sexo, orientação sexual, idade, escolaridade, condição social, física ou mental ou qualquer outra diferença.

**Responsabilização e prestação de contas:** Adotamos e evidenciamos medidas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de Dados Pessoais e, inclusive, da eficácia dessas medidas;

Assegurados pela LGPD e respeitados por Nós, sempre que solicitar, devidamente avaliada a correlação do requerimento com a finalidade, a base legal que justificou a atividade de Tratamento e eventuais disposições legais, regulatórias, técnicas e contratuais, o (a) Titular terá direito a/o/as/os:


- ✓ Confirmação de Existência de Tratamento;
- ✓ Acesso aos dados;
- ✓ Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- ✓ Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou Tratados em desconformidade com a lei;
- ✓ Informações sobre as entidades públicas e privadas com as quais realizamos o uso compartilhado de Dados Pessoais e para quais finalidades;
- ✓ Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e as consequências da negativa e/ou da revogação;
- ✓ Viabilização da revogação do consentimento;
- ✓ Revisão das decisões automatizadas, respeitados os segredos comercial e industrial, o que inclui, mas não se limita as que se destinam à classificação e gestão de risco de crédito, de prevenção a fraudes ou de decorrentes de execução de contrato;
- ✓ Portabilidade dos Dados (até a data de publicização da versão em tela, sem regulamentação da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)).

No devido cumprimento de nossos deveres legais e empresariais, protegemos os Dados Pessoais sob nossa responsabilidade legal pela adoção medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas e eficazes a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

Apesar de nossos esforços, não ignoramos que eventos fora de nosso controle e do alcance das medidas implementadas podem comprometer os dados pessoais. Por isso, é de extrema importância que qualquer suspeita de incidente de segurança ou violação de dados seja prontamente reportada ao nosso canal dedicado, integrado ao nosso Plano de Resposta aos Incidentes de Segurança e Violação de Dados Pessoais, disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana, através do endereço de e-mail [incidente@termaco.com.br](mailto:incidente@termaco.com.br).

## TERMOS E DEFINIÇÕES IMPORTANTES

São termos e definições importantes para a compreensão desta Política e das nossas práticas em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais:

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGPDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

**AGENTES DE TRATAMENTO:** Controlador e Operador;

**AUTORIDADE NACIONAL DE PROTEÇÃO DE DADOS, ANPD:** Órgão da administração pública responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento desta Lei em todo o território nacional;

**BASE LEGAL:** É a hipótese prevista na LGPD que permite o uso (tratamento/utilização) de Dados Pessoais;

**CANAIS DIGITAIS:** Os canais digitais são locais nos quais os Titulares poderão se conectar para utilizar os serviços online disponibilizados pela Termaco, tais como Aplicativo, Site e outros;

**COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS:** É comunicação, difusão, transferência internacional, interconexão de Dados Pessoais ou Tratamento compartilhado de bancos de Dados Pessoais;

**CONSENTIMENTO:** Uma das bases legais que autorizam o tratamento de dados pessoais. É caracterizado pela manifestação livre, prévia, informada e inequívoca por parte do titular dos dados, concordando com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade específica e claramente definida por um agente controlador. O consentimento deve ser obtido de forma clara e distinta de outros assuntos, garantindo que o titular tenha pleno conhecimento e controle sobre quais dados estão sendo coletados e para quais propósitos. É importante esclarecer que o consentimento é apenas uma das várias bases legais previstas na LGPD para o tratamento de dados pessoais e deve ser considerado dentro do contexto mais amplo das disposições da LGPD;

**CONSULENTE:** Pessoa natural ou jurídica que acesse informações em bancos de dados com informações de adimplimento, de pessoas naturais ou de pessoas jurídicas, para formação de histórico de crédito para qualquer finalidade permitida pela Lei 12.414/2011;

**CONTROLADOR (AGENTE CONTROLADOR):** Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;

**CONTROLADORIA CONJUNTA:** Configurada pela determinação conjunta, comum ou convergente, por dois ou mais Controladores, das finalidades e dos elementos essenciais para a realização do Tratamento de Dados Pessoais, por meio de acordo que estabeleça as respectivas responsabilidades quanto ao cumprimento da LGPD<sup>1</sup>;


**CONTROLADORIA SINGULAR:** Configurada quando as decisões referentes ao mesmo Tratamento competem também a outro(s) Controlador(es), de forma independente, ou seja, sem finalidades comuns, convergentes ou complementares<sup>2</sup>;

**CUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÃO LEGAL E/OU REGULATÓRIA:** É hipótese prevista na Lei 13.709/18 que autoriza o Tratamento de Dados Pessoais sempre que houver uma obrigação em lei ou por alguma autoridade reguladora que exija o Tratamento de Dados Pessoais;

**DADO DE CRIANÇA E ADOLESCENTE:** Informação que em conjunto ou isoladamente, se relacione e/ou permita a identificação de criança de até 12 anos de idade incompletos e adolescente, aquela entre 12 e 18 anos (Lei 8.069/1990 – Estatuto da Criança e Adolescente);

<sup>1</sup> Conforme manifestação orientativa da Autoridade Nacional de Proteção de Dados. Disponível em [https://www.gov.br/anpd/pt-br/documentos-e-publicacoes/2021.05.27GuiaAgentesdeTratamento\\_Final.pdf](https://www.gov.br/anpd/pt-br/documentos-e-publicacoes/2021.05.27GuiaAgentesdeTratamento_Final.pdf)

<sup>2</sup> Também aplicável a nota de referência anterior;

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

**DADOS DE “GEO” LOCALIZAÇÃO:** Via acesso à Canal Digital, o GRUPO TERMACO poderá acessar a localização de dispositivo eletrônico conectado na rede mundial de computadores, como etapa do processo de rastreamento da carga consultada pelo (a) Titular, dentre outras situações;

**DADO PESSOAL:** Informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;

**DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS:** Para os fins estabelecidos na Lei Geral de Proteção de Dados, os que por inferência ou diretamente relacionados à origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;

**DADOS PESSOAIS SIMPLES:** Por exclusão, qualquer informação relacionada a uma pessoa natural identificada ou identificável que não seja classificado como Sensível;

**DISPONIBILIDADE DOS CANAIS DIGITAIS:** Os serviços digitais Termaco estão disponíveis para acesso 24 horas por dia, todos os dias, podendo haver intermitência ou indisponibilidade devido a manutenção, provedores de acesso, uso de Internet ou outras formas que possam ocasionar sua indisponibilidade parcial ou total. Em caso de problemas no acesso ou necessidade de contato, o (a) Titular poderá entrar em contato com as Centrais de Atendimento, conforme recursos informados na tela de Login, Portal Online ou site corporativo. O usuário deverá ficar atento aos horários diferenciados para alguns serviços, aos quais são publicados em nosso site ou orientados em nossa Central de Atendimento, sempre em referência ao horário oficial de Brasília;

**ENCARREGADO (A) DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS (DPO – DATA PROTECTION OFFICER):** Pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados;

**SCORE DE CRÉDITO:** Nota ou pontuação de crédito elaborada com base nas informações de adimplimento armazenadas pelos Gestores de Bancos de Dados (Birôs ou Bureaux de Crédito<sup>3</sup>);

**EXECUÇÃO DE CONTRATO OU DE PROCEDIMENTOS PRELIMINARES RELACIONADOS AO CONTRATO:** É a hipótese (Base legal) prevista na LGPD em que se considera legítima a utilização de dados pessoais, quando a utilização for necessária para a execução de contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a contrato do qual seja parte o Titular;

**EXERCÍCIO REGULAR DE DIREITOS EM PROCESSO JUDICIAL, ADMINISTRATIVO OU ARBITRAL:** É a Base Legal que esclarece que a proteção aos Dados pessoais não compromete o direito que as partes têm de produzir provas umas contra as outras;


**FONTE:** Pessoa natural ou jurídica que conceda crédito, administre operações de autofinanciamento ou realize venda a prazo ou outras transações comerciais e empresariais que lhe impliquem risco financeiro;

**GESTÃO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO:** Conjunto de processos que permite identificar e implementar as medidas de proteção necessárias para minimizar ou eliminar os riscos a que estão sujeitos os seus ativos de informação, e equilibrá-los com os custos operacionais e financeiros envolvidos;

**GESTOR DE BANCO DE DADOS (GBD ou Birô/Bureaux):** pessoa jurídica responsável pela administração de banco de dados, bem como, pela coleta, armazenamento, análise e acesso de terceiros aos dados armazenados na forma da Lei 12.414/11 e regulamentação complementar: LC 166/2019, Decreto 9936/2019, Resolução 4737/2019, Lei

<sup>3</sup> Por exemplo, o SERASA e o SPC Brasil;



	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	<b>Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais</b>
		Código	
		Versão Atual	<b>3.1</b>
		Versão Anterior	<b>2.0</b>
		Emissão	<b>LMN-PPDP, Outubro/2023</b>
		Supervisão	<b>ETDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Revisão	<b>ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Aprovação	<b>Diretoria-GTMC, Outubro /2023</b>
		Classificação e rotulagem da informação	<b>PÚBLICA</b>
		Vigência	<b>Indeterminada</b>
		Revisão	<b>Anual, ou sempre que necessário</b>

12.965/2014 e na Lei 13.709/2018, sem prejuízo do disposto na Lei nº 8.078/1990 - o Código de Defesa do Consumidor;

**HISTÓRICO DE CRÉDITO:** Conjunto de dados financeiros e de pagamentos, relativos às operações de crédito e obrigações de pagamento adimplidas ou em andamento por pessoa natural ou jurídica;

**INCIDENTE DE SEGURANÇA:** Qualquer evento adverso, confirmado ou sob suspeita, relacionado à segurança dos sistemas de computação ou das redes de computadores;

**LEGÍTIMO INTERESSE:** É Base Legal que autoriza o Tratamento de Dados Pessoais quando necessário para atender aos interesses legítimos do Controlador ou de terceiros, desde que os dados não sejam Sensíveis e que tal prática não represente ameaça ou lesão aos direitos e liberdades fundamentais do Titular;

**LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD):** É a lei brasileira que regulamenta o uso de dados pessoais por pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, em meios digitais ou físicos. O objetivo da lei é proteger os direitos fundamentais das pessoas naturais em relação aos seus dados pessoais, estabelecendo princípios, direitos, deveres e penalidades quanto ao uso dessas informações, o GRUPO TERMACO reforça seu compromisso com o exercício da atividade empresarial pautado na ética, transparência, conformidade às leis e regulamentos e, com especial destaque para a proteção de dados pessoais e incentiva ativamente que todas as pessoas naturais com as quais se relaciona leiam e compreendam o texto completo da LGPD, acessível por meio do seguinte link: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm).

**OPERADOR (AGENTE OPERADOR):** Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador.

**SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO:** Conjunto de práticas e medidas que visam proteger a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações, garantindo sua disponibilidade apenas para aqueles que têm permissão para acessá-las. Isso envolve a implementação de medidas técnicas, administrativas e físicas para prevenir, detectar e responder a ameaças e vulnerabilidades, bem como garantir a conformidade com as leis, contratos e regulamentos aplicáveis.

**SUBOPERADOR:** Uma pessoa física ou jurídica contratada pelo agente operador para auxiliar na realização de atividades de tratamento de dados pessoais, nos termos legais aplicáveis, não é considerado agente de tratamento.


**TITULAR:** Pessoa Natural/Física identificada ou identificável a quem são referidos os Dados Pessoais;

**TRATAMENTO (USO / UTILIZAÇÃO) DE DADOS PESSOAIS:** Qualquer ação que contemple a produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transporte, transmissão, distribuição, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação, destinação ou controle da informação;

Prestados os esclarecimentos iniciais,

**TERMACO – TERMINAIS MARÍTIMOS DE CONTAINERS E SERVIÇOS ACESSÓRIOS LTDA.,** sociedade empresária limitada, registrada na Junta Comercial do Estado do Ceará, inscrita no CNPJ sob o nº 11.552.312/0001-24, com sede social estabelecida na Rodovia BR 116, nº 7.250, Km. 4, Cajazeiras, Fortaleza, Ceará, 60.864-012, neste ato, representada conforme seu Contrato Social, também denominada “**Termaco Logística**”.



	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGPDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

**TERMACO TRANSPORTES S.A.**, sociedade anônima de capital fechado, registrada na Junta Comercial do Estado do Ceará, inscrita no CNPJ sob o nº 21.421.240/0001-30, com sede social estabelecida na Rodovia BR 116, nº 7.250, Km. 4, sala 02 Altos, Cajazeiras, Fortaleza, Ceará, 60.864-012, neste ato, representada conforme seu Estatuto Social, também denominada “**Termaco Transportes**”.

**TERMACO OPERAÇÕES PORTUÁRIAS S.A.**, sociedade anônima de capital fechado, registrada na Junta Comercial do Estado do Ceará, inscrita no CNPJ sob o nº 21.421.257/0001-97, com sede social estabelecida na Rodovia BR 116, nº 7.250, Km. 4, sala 01 Altos, Cajazeiras, Fortaleza, Ceará, 60.864-012, neste ato, representada conforme seu Estatuto Social, também denominada “**Termaco Operações**”.

**TERMACO TERMINAIS RETROPORTUÁRIOS S.A.**, sociedade anônima de capital fechado, registrada na Junta Comercial do Estado do Ceará, inscrita no CNPJ sob o nº 21.411.450/0002- 28, com sede social estabelecida na Rod. CE 422, km 4.4, Catuana, Caucaia, CEP: 61.680-000, neste ato, representada conforme seu Estatuto Social, também denominada “**Termaco Retroportuários**”.

**TERMACO PARTICIPAÇÕES S.A.**, sociedade anônima de capital fechado, registrada na Junta Comercial do Estado do Ceará, inscrita no CNPJ sob o nº 20.650.899/0001-03, com sede social na BR 116, nº 7.250, Km 04, 1º Andar, Cajazeiras, Fortaleza, Ceará, 60.864-012, neste ato, representada conforme seu Estatuto Social, também denominada “**Termaco Participações**”.

designadas em conjunto como “**GRUPO TERMACO**” ou simplesmente “**TERMACO**”, ou ainda, “**Nós**”, “**Nosso**” ou “**Nossa**”, apresenta(m) a sua


## **POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

cuidadosamente elaborada para transmitir, de forma transparente, simples e direta, a nossa abordagem e práticas relativas ao tratamento e proteção de dados pessoais. Além disso, ela serve como base para a realização de auditorias e para a apuração de responsabilidades em caso de incidentes de segurança, é aplicável em conjunto e de forma indissociável com o(s) Contratos (de natureza Empresarial, Consumerista e/ou Trabalhista) Termos de Uso e outros Instrumentos e Acordos vigentes<sup>4</sup>.

### **1. COMO SÃO COLETADOS OS DADOS PESSOAIS TRATADOS POR NÓS**

A depender da expectativa e/ou da efetiva natureza do relacionamento Conosco, há situações em que o próprio Titular (i) desejando contratar nossos produtos e/ou serviços; (ii) desejando atendimento em relação aos produtos e /ou serviços contratados; (iii) desejando concorrer aos nossos postos de trabalho, nos fornece Dados Pessoais - e outras, sempre para finalidades legítimas, específicas, lícitas e relacionadas com as nossas atividades empresariais, em que Dados Pessoais poderão ser obtidos diretamente por Nós, para informações específicas o

<sup>4</sup> Observado o Princípio da Liberdade de Forma, boa-fé, usos e costumes, decorrência direta do previsto nos artigos 107, 112 e 113 do Código Civil.

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGPDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

(a) Titular deverá entrar em contato com o Nosso Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais através dos canais mencionados no item específico desta Política;


## 2. PRINCIPAIS ATIVIDADES DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS QUE CONTROLAMOS

Organizados por classe/tipo de relacionamento, a partir de o mapeamento de atividades de tratamento, a seguir, quadros resumo para comunicar as práticas de tratamento de dados pessoais controladas por Nós:

### a) No Relacionamento com Pessoa Jurídica de Direito Privado

EM RELAÇÃO AO TITULAR	TRATAMOS	PARA ATINGIR AS SEGUINTE FINALIDADES LEGÍTIMAS	LEI 13709/18 (LGPD)
Gestor do Relacionamento Empresarial <i>(Colaborador direto ou indireto)</i>	<i>Dados Pessoais Simples:</i> Nome Completo (Nome Social) E-mail Corporativo Telefones de Contato Endereço Corporativo	Viabilizar o relacionamento empresarial	Inciso V, do Artigo 7º
Quanto aos Sócios, Acionistas, Administradores, Diretores, Representantes Legais	<i>Dados Pessoais Simples:</i> Nome Completo (Nome Social) CPF; RG; Estado civil <i>(se casado, o regime de casamento, de acordo com o regime, dados cadastrais do cônjuge)</i> ; Data de nascimento Naturalidade/nacionalidade Filiação; Números de telefone e endereços físicos e eletrônicos Dados financeiros, bancários e de composição patrimonial	(i) Realização de análise de risco de crédito; (ii) Subsidiar a concessão ou extensão de crédito, bem como a realização de vendas a prazo ou outras transações comerciais e empresariais que envolvam risco financeiro para o GRUPO TERMACO <sup>5</sup> ; (iii) Operacionalização dos produtos e/ou serviços destinados à Pessoa Jurídica  Observada a responsabilidade dos sócios/acionistas, administradores e outros garantidores, conforme estabelecido na Lei 6.404/1976, Lei 10.406/2002 e Lei 11.101/2005, conforme atos constitutivos e/ou	Inciso V, do Artigo 7º

<sup>5</sup> Súmula 550 STJ: A utilização de escore de crédito, método estatístico de avaliação de risco que não constitui banco de dados, dispensa o consentimento do consumidor, que terá o direito de solicitar esclarecimentos sobre as informações pessoais valoradas e as fontes dos dados considerados no respectivo cálculo.

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

		instrumentos de outorga de poderes.	
--	--	-------------------------------------	--

**b) No Relacionamento com Pessoa Jurídica de Direito Público/Administração Pública**


EM RELAÇÃO AO TITULAR	TRATAMOS	PARA ATINGIR AS SEGUINTE FINALIDADES LEGÍTIMAS	LEI 13709/18 (LGPD)
Gestor do Relacionamento Institucional (Servidor, Agente Público ou pessoa que de outra forma esteja investido de poderes)	<i>Dados Pessoais Simples</i> <i>Diretamente Associados ao Titular:</i> Nome Completo (Nome Social) E-mail Corporativo Telefones de Contato Endereço Corporativo	Viabilizar o relacionamento institucional	Inciso V, do Artigo 7º

**c) No Relacionamento com Colaboradores Diretos e seus Dependentes Legais**

EM RELAÇÃO AO TITULAR	TRATAMOS	PARA ATINGIR AS SEGUINTE FINALIDADES LEGÍTIMAS	LEI 13709/18 (LGPD)
Colaborador (a) e seus Dependentes Legais	Dados pessoais simples e sensíveis de nossos Colaboradores diretos e dados pessoais simples de seus dependentes legais	Viabilizar o cumprimento das obrigações legais, regulatórias e contratuais inerentes à relação laboral	Incisos II e V, do Artigo 7º, Alíneas "a" e "d" do Inciso II do Artigo 11º

**d) No Relacionamento com Colaboradores Indiretos**

EM RELAÇÃO AO TITULAR	TRATAMOS	PARA ATINGIR AS SEGUINTE FINALIDADES LEGÍTIMAS	LEI 13709/18 (LGPD)
Colaborador (a) Indireto	Dados Pessoais Simples	Viabilizar o cumprimento do Contrato	Inciso V, do Artigo 7º

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário


**e) No Relacionamento com Candidatos aos Nossos Postos de Trabalho<sup>6</sup>**

EM RELAÇÃO AO TITULAR	TRATAMOS	PARA ATINGIR AS SEGUINTE FINALIDADES LEGÍTIMAS	LEI 13709/18 (LGPD)
Que nos envia currículo para participar dos processos seletivos de Candidatura Regular	Dados Pessoais Simples: Nome Completo (Nome Social) CPF; E-mail; Telefones de Contato Endereço Formação Educacional Histórico Profissional Currículo	Viabilizar a participação em nossos processos de recrutamento e seleção; Manter os dados em nosso banco de talentos pelo período de 02 (dois) anos, ou até que revogue o consentimento;	Inciso I, do Artigo 7º
Que nos envia currículo para participar dos processos seletivos de Candidatura Integradora e Inclusiva	Dados Pessoais Simples e Sensíveis: Nome Completo (Nome Social) CPF; E-mail; Telefones de Contato Endereço Formação Educacional Histórico Profissional Currículo Documento comprobatório do enquadramento na condição PcD ( <i>normalmente atestado médico</i> )	Viabilizar a participação em nossos processos de recrutamento e seleção, integradores e inclusivos em conformidade com o Decreto 3298/99 e o Artigo 93 da Lei 8213/91; Manter os dados em nosso banco de talentos pelo período de 02 (dois) anos, ou até que revogue o consentimento.	Inciso I, do Artigo 11º

**f) No Relacionamento com Pessoa Natural Visitante do site [www.termaco.com.br](http://www.termaco.com.br)**

EM RELAÇÃO AO TITULAR	TRATAMOS	PARA ATINGIR AS SEGUINTE FINALIDADES LEGÍTIMAS	LEI 13709/18 (LGPD)
Que preenche quaisquer dos nossos formulários de contato	Dado Pessoal Simples: Nome; Telefone e e-mail.	Atender solicitação de Contato	Inciso I, do Artigo 7º

<sup>6</sup> A candidatura de um (a) Titular mediante o Tratamento de Dados Pessoais – simples ou sensíveis, quando necessário - não gera qualquer expectativa de direito e/ou vínculo empregatício com o Grupo Termaco.

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

**g) No Relacionamento com Pessoa Natural destinatária de cargas**

EM RELAÇÃO AO TITULAR	TRATAMOS	PARA ATINGIR AS SEGUINTE FINALIDADES LEGÍTIMAS	LEI 13709/18 (LGPD)
Destinatário das cargas cujo transporte e armazenamento nos fora contratada	Dados Pessoais Simples: Nome Completo (Nome Social) CPF, RG, E-mail; Telefones de Contato Endereço; Geolocalização Dados Transacionais Dados Sensíveis (a depender do serviço contratado): Biometria Facial	Viabilizar o cumprimento das obrigações legais, regulatórias e contratuais inerentes aos serviços contratados	Incisos II e V, do Artigo 7º, Alíneas “a” e “d” do Inciso II do Artigo 11º


**h) No Relacionamento com Parceiros e Prestadores Coleta/Entrega**

EM RELAÇÃO AO TITULAR	TRATAMOS	PARA ATINGIR AS SEGUINTE FINALIDADES LEGÍTIMAS	LEI 13709/18 (LGPD)
Destinatário das cargas cujo transporte e armazenamento nos fora contratada	Dados Pessoais Simples: Nome Completo (Nome Social) CPF, RG, E-mail; Telefones de Contato Endereço;	Viabilizar o cumprimento das obrigações legais, regulatórias e contratuais inerentes aos serviços contratados mediante CT-e	Inciso V, do Artigo 7º

**i) No Relacionamento com os Agentes de Tratamento de Dados Pessoais Operadores**

Implementamos controles estruturados para a seleção e homologação de fornecedores, parceiros e terceiros que possam representar potencial risco para os dados pessoais sob nossa responsabilidade. Cumprimos as orientações da Autoridade Nacional<sup>7</sup> e ao estabelecer relacionamento com esses agentes, garantimos que sejam devidamente avaliados, monitorados e periodicamente validados. Além disso, estabelecemos por escrito as "Instruções de Operação de Tratamento de Dados Pessoais", definindo claramente as responsabilidades e obrigações de cada Parte.

<sup>7</sup> Guia Orientativo para Definições dos Agentes de Tratamento de Dados Pessoais e do Encarregado, Versão 2.0, de abril de 2022, disponível em: [https://www.gov.br/anpd/pt-br/documentos-e-publicacoes/guia\\_agentes\\_de\\_tratamento\\_e\\_encarregado\\_defeso\\_eleitoral.pdf](https://www.gov.br/anpd/pt-br/documentos-e-publicacoes/guia_agentes_de_tratamento_e_encarregado_defeso_eleitoral.pdf)

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

#### **j) No Relacionamento com os Agentes de Tratamento de Dados Pessoais Controladores Singulares**

Quando as decisões referentes ao mesmo Tratamento competem também a outro(s) Controlador(es) de forma independente, ou seja, sem finalidades comuns, convergentes ou complementares com as do Grupo Termaco, cada Controlador as Nossas relações com Controladores Singulares, sempre que possível, são regidas por acordos que abordam questões técnicas e de efetivo desempenho das atividades de Tratamento em cumprimento legal e regulatório.

#### **k) No Relacionamento com Agentes de Tratamento Controladores Conjuntos**

Se presente a Controladoria Conjunta, configurada pela determinação comum, conjunta ou convergente, por dois ou mais Controladores, das finalidades e dos elementos essenciais para a realização do Tratamento de Dados Pessoais, considerando que como já sinalizado pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados, a definição das funções dos controladores conjuntos implica consequências no que diz respeito às funções dos agentes de Tratamento e aos direitos dos titulares, o Grupo Termaco, formaliza, sempre que possível, por escrito, as respectivas responsabilidades de cada Um em relação cumprimento do que determina a LGPD e demais leis e regulamentos aplicáveis.

#### **l) No Relacionamento com os Usuários da Ouvidoria Termaco**

Via Plataforma Hello Ethics <https://www.helloethics.com/termaco/pt/main.html> para o registro de denúncias de comportamentos não éticos, violações às políticas internas, regras e legislações, além de sugestões, elogios e tirar dúvidas, caso o usuário opte em se identificar. Sempre de forma necessária, adequada e limitada, poderemos tratar Dados Pessoais Simples.


#### **m) No Relacionamento com os Titulares de Dados Pessoais através do Portal da Privacidade**

Via Plataforma Hello Ethics <https://helloethics.com/termaco/lcpd/>. Sempre de forma necessária, adequada e limitada, quando acionados por um Titular e/ou seu Representante Legal, trataremos Dados Pessoais Simples e Sensíveis.

Para informações específicas sobre a Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais Hello Ethics, o (a) Titular poderá consultar <https://www.helloethics.com/termaco/pt/protecao.html> e/ou entrar em contato com o Encarregado de Tratamento de Tratamento de Dados Pessoais da Plataforma através do email [dpo@illix.com.br](mailto:dpo@illix.com.br).

### **3. DA TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL DE DADOS PESSOAIS**

Reconhecemos que, em determinados casos, a atuação de nossos fornecedores pode implicar na transferência internacional de dados pessoais, isto porque alguns possuem servidores situados além das fronteiras brasileiras. Nessas circunstâncias, asseguramos que tais fornecedores estejam aptos a cumprir rigorosamente as legislações de proteção de dados pessoais tanto em território brasileiro quanto no país de localização de seus servidores e/ou trânsito dos dados sob nossa responsabilidade legal.

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	<b>Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais</b>
		Código	
		Versão Atual	<b>3.1</b>
		Versão Anterior	<b>2.0</b>
		Emissão	<b>LMN-PPDP, Outubro/2023</b>
		Supervisão	<b>ETDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Revisão	<b>ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Aprovação	<b>Diretoria-GTMC, Outubro /2023</b>
		Classificação e rotulagem da informação	<b>PÚBLICA</b>
		Vigência	<b>Indeterminada</b>
		Revisão	<b>Anual, ou sempre que necessário</b>

#### 4. DO COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O Grupo Termaco NÃO comercializa Dados Pessoais e só os compartilha para propósitos legítimos, específicos, que não representem lesão ou ameaça aos direitos e liberdades fundamentais dos Titulares, desde que: (i) permitido/determinado por lei e/ou regulamento; (ii) necessário para atender aos Nossos interesses legítimos como Controlador, sempre observados os requisitos legais; (iii) necessário ao cumprimento de contratos ou procedimentos preliminares; (iv) mediante consentimento prévio e expresso do Titular; (v) determinado judicialmente (ou por Autoridade competente); ou ainda (vi) para o exercício de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral, o que inclui, mas não limita:


- i. O compartilhamento com outros Agentes de Tratamento (Controladores Conjuntos, Singulares e/ou Operadores), inclusive, Autoridades e Órgãos Públicos para fim de cumprimento obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas, nos limites e em observância ao DL 5452/43 (Consolidação das Leis do Trabalho) e demais leis e regulamentos aplicáveis.
- ii. Em conformidade e nos limites da Lei 12.414/2011 (com a devida observância às vedações contidas no parágrafo 3º do artigo 3º<sup>8</sup> e aos requisitos de legitimação da atividade de Tratamento estabelecidos pela Lei 13.709/2018), na qualidade de Fonte e Consultante, o Grupo Termaco compartilha e consulta dados financeiros e de pagamentos relativos às operações de crédito e obrigações de pagamento adimplidas ou em andamento realizadas por pessoa natural ou jurídica com os Gestores dos Bancos de Dados (GBD ou Birô/Bureaux<sup>9</sup>).
- iii. Quando configurada inadimplência, no exercício regular de direito <sup>10</sup>, o Grupo Termaco solicita a inscrição restritiva aos Gestores dos Bancos de Dados mediante o compartilhamento das seguintes informações do (a): a) Nome do Devedor; b) CPF – ou CNPJ - do Devedor (Se Empresário Individual ou SLU); c) Nome do credor; d) Número do contrato; e) Vencimento; f) Valor líquido e certo da dívida;
- iv. Nos termos das Leis 9.492/97 e 13775/2018, devidamente observado o Provimento 87/2019 do Conselho Nacional de Justiça, o GRUPO TERMACO compartilha para fim de registro e publicização, os títulos e outros documentos de dívidas inadimplidas e pagáveis ou indicadas para aceite ou devolução nas praças de competência dos Tabelionatos de Protesto;
- v. Para o desempenho de Nossas atividades empresariais, poderemos compartilhar Dados Pessoais com

8 § 3º Ficam proibidas as anotações de: I - informações excessivas, assim consideradas aquelas que não estiverem vinculadas à análise de risco de crédito ao consumidor; e II - informações Sensíveis, assim consideradas aquelas pertinentes à origem social e étnica, à saúde, à informação genética, à orientação sexual e às convicções políticas, religiosas e filosóficas.

9 Pessoa jurídica responsável pela administração de banco de dados, bem como, pela coleta, armazenamento, análise e acesso de terceiros aos dados armazenados na forma da Lei 12.414/11 e regulamentação complementar. Para consultar as Diretrizes e/ou Políticas de Privacidade dos principais Gestores de Bancos de Dados consultados por Nós, acesse: SERASA: <https://www.serasa.com.br/protacao-dados-pessoais/como-Tratamos-seus-dados>; SPC Brasil: <https://www.spcbrasil.org.br/privacidade/categoria/politica-de-privacidade>;

10 Em relação aos apontamentos negativos formalizados em desfavor de Consumidor (Pessoa Natural) na forma do que permite o artigo 43 da Lei 8078/90, o Código de Defesa do Consumidor);



	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	<b>Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais</b>
		Código	
		Versão Atual	<b>3.1</b>
		Versão Anterior	<b>2.0</b>
		Emissão	<b>LMN-PPDP, Outubro/2023</b>
		Supervisão	<b>ETDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Revisão	<b>ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Aprovação	<b>Diretoria-GTMC, Outubro /2023</b>
		Classificação e rotulagem da informação	<b>PÚBLICA</b>
		Vigência	<b>Indeterminada</b>
		Revisão	<b>Anual, ou sempre que necessário</b>

provedores de serviços, como por exemplo, agências de publicidade, marketing, empresas de cobrança, consultorias e auditorias, dentre outros;

- vi. Quando Parte e/ou Interessada em processo administrativo, judicial e/ou arbitral, GRUPO TERMACO poderá compartilhar Dados Pessoais com Advogados e/ou Escritórios de Advocacia que mediante contrato e dever de confidencialidade, devidamente observado o que determina a LGPD, em conformidade com o inciso LV do artigo 5º da CRFB/88, atuarão no exercício do contraditório e da ampla defesa.
- vii. Em caso de venda, fusão, aquisição, reorganização societária, dissolução de uma das Empresas do GRUPO ou outra operação semelhante, Dados Pessoais poderão integrar os ativos intangíveis compartilhados ou transferidos em razão da operação.

## 5. DA RETENÇÃO E ELIMINAÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

Ressalvadas as hipóteses de retenção para o cumprimento de obrigação legal e/ou regulatória ou para o exercício de direitos em processos administrativos, judiciais ou arbitrais, os dados pessoais tratados sob o Controle do Grupo Termaco permanecerão sob custódia até que:


- a) A finalidade do tratamento seja esgotada;
- b) O Consentimento seja revogado, se Tratado mediante a manifestação da vontade do titular;
- c) Haja determinação judicial em sentido contrário;
- d) Exaurida a finalidade e eventual necessidade legal de retenção e guarda, os dados pessoais serão excluídos mediante o uso de métodos de descarte seguro;
- e) Para o prazo específico de uma atividade de tratamento, fale com o Nosso Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais, cujos canais de contato estão informados no item específico desta Política;
- f) Esgotada a finalidade e eventual necessidade legal de retenção e guarda, os dados pessoais serão excluídos/eliminados mediante o uso de métodos de descarte seguro.

## 6. DOS COOKIES E TECNOLOGIAS SIMILARES DE MONITORAMENTO

Cookies são pequenos arquivos de texto salvos em um dispositivo quando o seu usuário acessa um site ou aplicativo na internet. Eles podem ser categorizados de diversas maneiras, dependendo de critérios diferentes. Nesta Política, mediante abordagem alinhada ao Guia de Cookies e Proteção de Dados da Autoridade Nacional de Proteção de Dados<sup>11</sup>, abordadas as categorias mais comuns de cookies, considerando o administrador, a necessidade de uso, a finalidade e o tempo de retenção das informações coletadas.

### 6.1 Quanto ao Administrador

<sup>11</sup> Acessível em <https://www.gov.br/anpd/pt-br/documentos-e-publicacoes/guia-orientativo-cookies-e-protecao-de-dados-pessoais.pdf>

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGPDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

- a) Cookies próprios ou primários: São gerados e gerenciados diretamente pelo site ou aplicativo que o usuário está visitando. Geralmente, eles não rastreiam atividades em outros sites. Exemplos dessas informações incluem login, itens no carrinho de compras ou preferência de idioma.
- b) Cookies de terceiros: São cookies gerados por um domínio diferente do que o usuário está visitando. Isso geralmente ocorre devido a recursos de outros domínios que são incorporados em um site, como publicidade.

#### 6.2 Quanto a Necessidade de Uso

- a) Cookies necessários: São usados para que o site ou aplicativo funcione corretamente. Eles coletam informações que são essenciais para garantir o funcionamento adequado do site ou serviço.
- b) Cookies não necessários: Esses são cookies que não são necessários para o funcionamento do site e cuja desativação não prejudica a operação do site ou a utilização dos serviços pelo usuário.

#### 6.3 Quanto à Finalidade


- a) Cookies analíticos ou de desempenho: Coletam dados sobre como os usuários utilizam um site, como páginas visitadas com frequência, ocorrência de erros ou informações sobre o desempenho do site.
- b) Cookies de funcionalidade: Lembram as preferências do usuário no site ou aplicativo, como nome de usuário, região ou idioma.
- c) Cookies de publicidade: Coletam informações sobre os usuários para exibir anúncios personalizados.

#### 6.4 Quanto ao tempo de retenção

- a) Cookies de sessão ou temporários: São projetados para coletar e armazenar informações enquanto o usuário acessa um site. Eles são normalmente descartados após o término da sessão, isto é, quando o usuário encerra o navegador.
- b) Cookies persistentes: Os dados coletados por esses cookies são armazenados e podem ser acessados e tratados por um período definido pelo controlador do site, que pode variar de alguns minutos a vários anos.

6.5 No GRUPO TERMACO, adotamos a gestão granularizada de *cookies*, isso significa que implementamos mecanismo que permite aos titulares de dados pessoais gerenciar de forma detalhada e específica suas preferências em relação aos Cookies. Ressalvados os Cookies Necessários, os usuários têm a opção de habilitar ou desabilitar – *consentir ou negar* - categorias específicas de cookies de acordo com suas preferências individuais em todas as interações.

- a) Em nosso website, <https://www.termaco.com.br/>, os visitantes encontrarão a Solução AdOpt, uma ferramenta de consentimento avançada que foi criteriosamente incorporada para garantir uma governança de cookies clara e responsiva. Esta ferramenta foi criada para simplificar a experiência do usuário, permitindo a definição de preferências de privacidade de forma intuitiva e facilitada,

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGPDP	<b>Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais</b>
		Código	
		Versão Atual	<b>3.1</b>
		Versão Anterior	<b>2.0</b>
		Emissão	<b>LMN-PPDP, Outubro/2023</b>
		Supervisão	<b>ETDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Revisão	<b>ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Aprovação	<b>Diretoria-GTMC, Outubro /2023</b>
		Classificação e rotulagem da informação	<b>PÚBLICA</b>
		Vigência	<b>Indeterminada</b>
		Revisão	<b>Anual, ou sempre que necessário</b>


assegurando que a sua escolha seja feita de maneira informada e respeitada a cada nova visita ao nosso site.

- b) Além disso, mantemos o Nosso compromisso com a transparência e o respeito aos direitos dos Titulares de Dados Pessoais por meio do Portal da Privacidade, <https://helloethics.com/termaco/lgpd/>. Como já informado nesta Política, o Nosso Portal é operacionalizado através da Plataforma Hello Ethics que integra a Solução illow.io, também implementada e configurada para proporcionar uma experiência de gerenciamento de dados pessoais que é ao mesmo tempo transparente e adaptada às necessidades específicas dos nossos usuários, em conformidade com as leis e regulamentos de privacidade e proteção de dados pessoais.

## 7. DA FORMAÇÃO DE EVIDÊNCIAS DOCUMENTAIS

Com o objetivo de demonstrar a efetividade de Nossas ações de conformidade, governança e melhoria contínua em Proteção e Proteção de Dados Pessoais, atuamos de forma orientada à formação de evidências documentais que atestem que adotamos medidas de segurança, técnicas e administrativas para proteger os Dados Pessoais de Incidentes de Segurança da Informação. De forma não exaustiva, informamos os principais documentos preparados e atualizados mediante registro e controle de versão (e vigência):

- Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais: Documento que estabelece diretrizes gerais a serem observadas em todos os Nossos Tratamentos de Dados Pessoais;
- Avisos / Compromissos de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais: Documentos que refletem o disposto na Política mediante abordagem simplificada (contemplados ou não, recursos visuais e/ou audiovisuais);
- Aditivos Contratuais: Instrumentos firmados para, por meio de inserção/alteração de cláusulas contratuais, estabelecer as diretrizes de observância pelas Partes e suas responsabilidades quanto ao tratamento de dados pessoais e cujos contratos (prestação de serviços, fornecimento de produtos, de trabalho e outros) contemplem de forma específica cláusulas quanto aos direitos e obrigações oriundos da Lei 13.709/18, a LGPD;
- Termos Autônomos de Confidencialidade e Proteção de Dados Pessoais: Firmados quando inexistente instrumento formal que comporte a assunção do compromisso por cláusula originária ou aditivo; Acordos de Tratamento de Dados Pessoais: Instrumentos que estabelecem, responsabilidades, obrigações e boas práticas, quando presente o Co Controle ou Controladoria Singular entre o Grupo Termaco. e outro Agente de Tratamento Controlador;
- Instruções de Operação de Tratamento de Dados Pessoais: Mediante Cláusulas Contratuais (originárias ou ajustadas por aditivo) ou Instruções Autônomas, quando da delegação de atividades de tratamento de dados pessoais na qualidade de Agente Controlador, por escrito, Nós documentamos e determinamos as finalidades, os propósitos, os meios e conseqüentemente as bases legais para Operação, bem como, os critérios de acompanhamento da regularidade no cumprimento das determinações; Aceite e Concordância com as Instruções de Operação de Tratamento de Dados Pessoais: Manifestação de natureza estritamente técnica e operacional, firmada por escrito por representante do Operador, legal e tecnicamente capacitado;

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGPDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

- f) Políticas de Segurança da Informação (incluindo a Política de Utilização da Rede Lógica): Documentos internos não publicizáveis (por medida de segurança) que estabelecem padrões, normas e diretrizes a todos utilizam infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação do Grupo Termaco, com o objetivo mitigar os riscos relacionados à Segurança da Informação;
- g) Inventário e mapeamento das atividades de tratamento de dados pessoais: Documento que permite além do cumprimento do dever legal de registro das atividades, a visão gerencial da modelagem e gestão dos processos de negócio e suas especificidades, como por exemplo, a finalidade, frequência, prazo de retenção, medidas de segurança organizacional e base legal; 10.3 Para informações acerca de outros documentos produzidos e controlados com o objetivo de demonstrar a efetividade de Nossas ações de conformidade, governança e melhoria contínua em Proteção e Proteção de Dados Pessoais, respeitados os segredos de negócio, o Nosso Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais deverá ser consultado.

## 8. DO EXERCÍCIO DE DIREITOS

8.1 No GRUPO TERMACO, respeitamos os direitos dos titulares de dados pessoais estabelecidos pela Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018). Garantimos que, quando solicitado pelo titular ou seu representante legal devidamente constituído, após a verificação adequada de identidade e legitimidade, os direitos possam ser exercidos de forma gratuita e facilitada. Seguimos comprometidos em facilitar o exercício de direitos pelos titulares de dados pessoais, garantindo um procedimento simples, eficiente, transparente e em conformidade com as disposições legais aplicáveis<sup>12</sup>.


8.2 Para exercer direitos, esclarecer dúvidas ou tratar de outras questões relacionadas ao cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados, nos termos do o § 3º do Artigo 18, os interessados devem entrar em contato com o Nosso Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais<sup>13</sup>.

## 9. DO ENCARREGADO DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Em cumprimento à Seção II da Lei 13709/2018, o GRUPO TERMACO designou um Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais (Data Protection Officer, DPO). O Nosso Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais, Breno

<sup>12</sup> Nos termos da Lei 13.709/18 (LGPD), é Nosso dever legal verificar e validar a identidade do Titular/Solicitante. Assim, para que possamos atender a sua solicitação é necessário que nos envie cópia legível, frente e verso, de documento oficial com foto; Caso a solicitação seja enviada por um Representante, é necessário anexar documentos que comprovem a regularidade legal da representação e que também permitam a verificação e validação da identidade do Representante; Documentos e informações adicionais, se necessário, poderão ser solicitadas.

<sup>13</sup> O GRUPO TERMACO se reserva o direito de não atender a requerimentos fraudulentos, excessivos, massivos/automatizados ou que de qualquer forma sejam contrários à boa fé e à lealdade entre as partes. Essa medida é adotada visando proteger a segurança e a integridade dos dados pessoais e garantir o cumprimento adequado da legislação de proteção de dados. Estamos empenhados em assegurar a devida proteção dos dados pessoais e promover a transparência e a conformidade com as normas de privacidade estabelecidas.

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGPPDP	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
		Código	
		Versão Atual	3.1
		Versão Anterior	2.0
		Emissão	LMN-PPDP, Outubro/2023
		Supervisão	ETDP-GTMC, Outubro/2023
		Revisão	ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023
		Aprovação	Diretoria-GTMC, Outubro /2023
		Classificação e rotulagem da informação	PÚBLICA
		Vigência	Indeterminada
		Revisão	Anual, ou sempre que necessário

Monteiro, está à disposição através do canal para contato e atendimento aos titulares de dados pessoais e/ou seus representantes legais é o <https://helloethics.com/termaco/lgpd/>.

## 10. DAS VIOLAÇÕES E PENALIDADES

10.1 Violações a presente política ou violações corporativas, regulatórias, normativas e/ou legais de natureza trabalhista, cível e/ou criminal poderão acarretar medidas disciplinares, administrativas ou trabalhistas, em conformidade com as políticas organizacionais e a legislação vigente.

10.2 O GRUPO TERMACO assegura o direito ao contraditório e à ampla defesa, conforme estabelecido pela Constituição Federal. Essas medidas são instituídas com o intuito de assegurar a conformidade e a responsabilidade, promovendo o alinhamento contínuo com as leis, regulamentos e contratos vigentes, e fortalecendo a integridade e a ética no ambiente corporativo. Estas diretrizes têm como finalidade preservar a reputação e a segurança do Grupo, incentivando uma cultura de responsabilidade e transparência em todas as operações e atividades conduzidas pelo Comitê de Segurança da Informação.

## 11. DOS EFEITOS E MUDANÇAS EM NOSSA POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

11.1 A Nossa Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais será, no mínimo anualmente ou sempre que necessário, atualizada para demonstrar o cumprimento legal, a governança, bem como, para acompanhar adequações, alterações, inclusões de regência legal e regulatória sobre Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, especialmente, as emanadas pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados, a ANPD.


11.2 Para todos os fins e efeitos de direito, a eventual tolerância a qualquer violação dos termos e condições contidos nesta Política, será considerada mera liberalidade e não será interpretada como novação, precedente invocável, renúncia a direitos, alteração tácita dos termos contratuais, direito adquirido ou alteração contratual e, caso algum dos termos e condições seja julgado / considerado inaplicável ou sem efeito – seja por Autoridade Judicial, Administrativa e/ou Regulatória - todo o restante continua a vigor, sem a necessidade de medida judicial ou arbitral que declare tal manutenção.

11.3 Toda e qualquer controvérsia oriunda dos termos expostos em tela serão solucionados de acordo com a Legislação Brasileira, sendo competente o foro da Comarca de Fortaleza/CE, ressalvadas as controvérsias que decorram das relações de consumo amparadas pela Lei 8078/90, quando, então, será competente o foro do domicílio do (a) Titular. Este conteúdo reflete com fidedignidade os termos estabelecidos no instrumento original firmado entre as Partes e controlados conforme Sistema de Gestão da Privacidade e Proteção de Dados Pessoais do Grupo Termaco – SGPPDP-GTMC.

## 12. DOS DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA E CORRELAÇÃO

Esta Política deve ser considerada em referência e correlação com os documentos a seguir:

- a) Constituição da República Federativa do Brasil;
- b) Lei 8078/90 – Código de Defesa do Consumidor;

	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS</b>	Documento SGDP	<b>Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais</b>
		Código	
		Versão Atual	<b>3.1</b>
		Versão Anterior	<b>2.0</b>
		Emissão	<b>LMN-PPDP, Outubro/2023</b>
		Supervisão	<b>ETDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Revisão	<b>ETDP, CSI e CPDP-GTMC, Outubro/2023</b>
		Aprovação	<b>Diretoria-GTMC, Outubro /2023</b>
		Classificação e rotulagem da informação	<b>PÚBLICA</b>
		Vigência	<b>Indeterminada</b>
		Revisão	<b>Anual, ou sempre que necessário</b>

- c) Lei 12965/2014 – Marco Civil da Internet;
- d) Lei 13709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais;
- e) Lei 10.406/2002 – Código Civil;
- f) Leis 9610/98, 9610/98, 9278/98 – Que dispõem sobre Proteção intelectual, industrial e a concorrência;
- g) Lei 12.414/2011, Lei Complementar 166/2019, Decreto 9936/2019, Resolução 4737/2019, e Lei 12.965/2014 – Que regulamentam as atividades de Tratamento de Dados Pessoais para a proteção do crédito;
- h) DL 5452/43 – Consolidação das Leis do Trabalho;
- i) Decreto 3298/99 e Lei 8213/91 - Que regulamentam a Política Nacional para a Integração da Pessoa Portadora de Deficiência;
- j) ABNT NBR ISO/IEC 27001:2022, 27002:2022, 31000:2018 e 27701:2019;
- k) Orientações ANPD (disponíveis em <https://www.gov.br/anpd/pt-br>). Publicações disponíveis em <https://www.gov.br/anpd/pt-br/documentos-e-publicacoes> até a data de aprovação desta versão.
- l) Boas Práticas recomendadas pelo Departamento de Privacidade e Segurança da Informação da Secretaria de Governo Digital do Governo Federal, disponibilizadas na plataforma Gov.Br <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/seguranca-e-protecao-de-dados> até a data de aprovação desta versão.

### 13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Esta versão da Política substitui e revoga todas as anteriores. Ela entrará em vigor imediatamente após a aprovação pela PRESIDÊNCIA e VICE-PRESIDÊNCIA, permanecendo válida por tempo indeterminado, salvo disposições contrárias previstas no item "Revisão e Atualização". A implementação desta Política será conduzida conforme estabelecido no plano aplicável.

Fortaleza, outubro de 2023.